

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ
от 10 июля 2020 г. N 433

**О ПОРЯДКЕ
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ
В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ
ОРГАНОВ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНПРИРОДЫ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ СОДЕРЖАЩИХСЯ
В УВЕДОМЛЕНИЯХ СВЕДЕНИЙ**

В целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции и в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2020, N 17, ст. 2721) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации и руководителей территориальных органов подведомственных Минприроды России федеральных органов исполнительной власти к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки содержащихся в уведомлениях сведений.

2. Признать утратившими силу приказы Минприроды России:

- от 08.12.2010 N 539 "О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, заместителей руководителей подведомственных Минприроды России федеральных органов исполнительной власти и руководителей их территориальных органов к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки содержащихся в уведомлениях сведений" (зарегистрирован Минюстом России 10.02.2011, регистрационный N 19777);

- от 17.01.2012 N 4 "О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, заместителей руководителей подведомственных Минприроды России федеральных органов исполнительной власти и руководителей их территориальных органов к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки содержащихся в уведомлениях сведений, утвержденный приказом Минприроды России от 08.12.2010 N 539" (зарегистрирован Минюстом России 20.02.2012, регистрационный N 23276).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр природных ресурсов
и экологии Российской Федерации
Д.Н.КОБЫЛКИН

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ
В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ
ОРГАНОВ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНПРИРОДЫ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ СОДЕРЖАЩИХСЯ
В УВЕДОМЛЕНИЯХ СВЕДЕНИЙ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации и руководителей территориальных органов подведомственных Минприроды России федеральных органов исполнительной власти к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки содержащихся в уведомлениях сведений (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2020, N 17, ст. 2721) (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ) и устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации и руководителями территориальных органов подведомственных Минприроды России федеральных органов исполнительной власти (далее - государственный служащий) обо всех фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, определенных пунктом 1 статьи 1 Федерального закона N 273-ФЗ, а также организации в Минприроды России (далее - Министерство) приема и регистрации указанных уведомлений и организации проверки содержащихся в уведомлениях сведений.

2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью государственного служащего. <1>

<1> Часть 2 статьи 9 Федерального закона N 273-ФЗ.

Невыполнение государственным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной абзацем первым пункта 2 настоящего Порядка, является в соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона N 273-ФЗ правонарушением, влекущим его увольнение с государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - государственная служба) либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**II. Процедура уведомления государственным служащим
представителя нанимателя**

3. При получении государственным служащим предложения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно представить в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Отдел) Департамента управления делами и кадровой политики Министерства на имя Министра уведомление представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) в письменном виде в произвольной форме или согласно рекомендуемому образцу (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1).

При получении предложения о совершении коррупционного правонарушения в выходной

или нерабочий праздничный день государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя на следующий за ним рабочий день.

При получении предложения о совершении коррупционного правонарушения в период нахождения государственного служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения государственной службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения государственной службы.

В исключительных случаях, при нахождении государственного служащего не при исполнении служебных (должностных) обязанностей или вне пределов места государственной службы, Уведомление может быть направлено заказным почтовым отправлением либо на электронный адрес, указанный на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

5. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения государственный служащий одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя.

III. Организация в Министерстве приема и регистрации Уведомлений

6. Регистрация Уведомлений осуществляется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации и руководителей территориальных органов подведомственных Минприроды России федеральных органов исполнительной власти к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по форме рекомендуемого образца (рекомендуемый образец приведен в приложении N 2).

7. Листы в Журнале должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Министерства.

8. Журнал хранится в Отделе Департамента управления делами и кадровой политики Министерства в месте, защищенном от несанкционированного доступа, в течение не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего Уведомления, после чего передается в архив.

9. Прием, регистрация и учет Уведомлений осуществляются Отделом Департамента управления делами и кадровой политики Министерства.

10. Государственный служащий Отдела Департамента управления делами и кадровой политики Министерства в присутствии государственного служащего сразу после принятия Уведомления производит его регистрацию в Журнале, о чем в Уведомлении делается соответствующая отметка. Копия Уведомления с отметкой о его регистрации сразу после осуществления указанной процедуры выдается государственному служащему под роспись о ее получении.

В случае, если Уведомление поступило по почте, государственному служащему направляется копия экземпляра Уведомления с отметкой о его регистрации по почте заказным письмом, о чем делается запись в графе 9 Журнала с указанием даты и номера почтового отправления.

11. Отказ в приеме Уведомления, а также в его регистрации или выдаче его копии с отметкой о регистрации не допускается.

12. В день регистрации Уведомления директор Департамента управления делами и кадровой политики Министерства организует проверку содержащихся в нем сведений и докладывает об этом Министру.

IV. Организация в Министерстве проверки содержащихся в Уведомлениях сведений

13. Проверка содержащихся в Уведомлении сведений (далее - Проверка) проводится государственными служащими Отдела по поручению директора Департамента управления делами и кадровой политики Министерства.

14. Проверка должна быть завершена в течение десяти рабочих дней с момента регистрации Уведомления.

15. В ходе Проверки с целью уточнения содержащейся в Уведомлении информации проводятся беседы с государственным служащим, с другими гражданами (очевидцами или иными свидетелями изложенных в Уведомлении обстоятельств, если таковые имеются), которые могут дать пояснения по существу изложенных в Уведомлении сведений, при необходимости от указанных лиц (с их согласия) могут быть получены письменные пояснения.

К материалам Проверки могут быть приобщены документы, имеющие отношение к обстоятельствам, изложенным в Уведомлении.

16. По результатам проведенной Проверки все материалы представляются Министру для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

При принятии Министром решения о направлении уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы его отправка осуществляется не позднее 20 календарных дней с даты его регистрации в Журнале.

17. Отдел, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, в недельный срок сообщают государственному служащему, подавшему уведомление, о решении, принятом Министром.

Приложение N 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
федеральных государственных
гражданских служащих
Министерства природных ресурсов
и экологии Российской Федерации
и руководителей территориальных
органов подведомственных
Минприроды России федеральных органов
исполнительной власти к совершению
коррупционных правонарушений
и организации проверки содержащихся
в уведомлениях сведений,
утвержденному приказом
Минприроды России
от 10.07.2020 N 433

Рекомендуемый образец

Министру природных ресурсов и экологии
Российской Федерации

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., должность, N телефона)

Уведомление
представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения федерального
государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(дата, время, место, указание на конкретное лицо, обратившееся

к государственному служащему с предложением о совершении коррупционного

правонарушения, связанного с исполнением им своих служебных обязанностей)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был

совершить государственный служащий по просьбе обратившегося лица)

3. _____
(все известные сведения о лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и так далее), другие обстоятельства, а также информация

об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного
правонарушения)

(дата, подпись, Ф.И.О. государственного
служащего)

Зарегистрировано " __ " _____ 20__ г. в __ час. __ мин. N __

(Ф.И.О. должностного лица и подпись)

Копия уведомления получена " __ " _____ 20__ г.

(дата, подпись, Ф.И.О. государственного
